

















# **P.A.3.04 - Plano de Recuperação à Desastres - Versão 01**

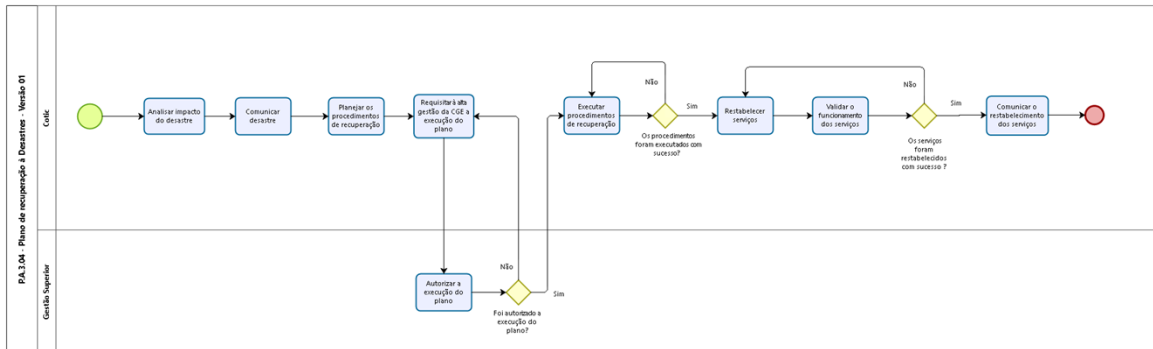
Bizagi Modeler



## Índice

|  |    |
|--|----|
| P.A.3.04 - PLANO DE RECUPERAÇÃO À DESASTRES - VERSÃO 01.....   | 1  |
| BIZAGI MODELER.....  | 1  |
| 1 DIAGRAMA 1.....  | 4  |
| 1.1 P.A.3.04 - PLANO DE RECUPERAÇÃO À DESASTRES - VERSÃO 01 .....  | 5  |
| 1.1.1 Elementos do processo .....  | 5  |
| 1.1.1.1  Event.....   | 5  |
| 1.1.1.2  Analisar impacto do desastre.....                        | 5  |
| 1.1.1.3  Comunicar desastre .....                                 | 6  |
| 1.1.1.4  Planejar os procedimentos de recuperação .....           | 7  |
| 1.1.1.5  Requisitar à alta gestão da CGE a execução do plano..... | 8  |
| 1.1.1.6  Autorizar a execução do plano.....                       | 8  |
| 1.1.1.7  Foi autorizado a execução do plano? .....                | 8  |
| 1.1.1.8  Executar procedimentos de recuperação .....              | 9  |
| 1.1.1.10  Os procedimentos foram executados com sucesso?.....     | 9  |
| 1.1.1.13  Restabelecer serviços .....                            | 9  |
| 1.1.1.14  Validar o funcionamento dos serviços.....             | 10 |
| 1.1.1.15  Os serviços foram restabelecidos com sucesso ? .....  | 10 |
| 1.1.1.16  Comunicar o restabelecimento dos serviços .....       | 10 |
| 1.1.1.17  Event.....  | 11 |
| 1.1.1.18  Cotic.....  | 11 |
| 1.1.1.19  Gestão Superior .....                                 | 11 |

# 1 DIAGRAMA 1



**Versão:** 1.0

**Autor:** leonardo.borba

## 1.1 P.A.3.04 - PLANO DE RECUPERAÇÃO À DESASTRES - VERSÃO 01

---

### 1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.1.1  Event

1.1.2  Analisar impacto do desastre

#### **Descrição**

#### **QUEM:**

Equipe de infraestrutura e equipes de sistemas.

#### **COMO:**

1. Análise e avaliação de impacto.

1.1 Identificar os serviços impactados pelo desastre.

1.1.1 Para identificar os serviços afetados deve acessar o nosso monitoramento com o passo abaixo:

1.1.2 Acessar a url no link <https://monitoramento.cge.ce.gov.br/> com usuario e senha.

1.1.3 Acessar o firewall para validar a VPN da CGE com o sistemas, o acesso ao firewall através da URL <https://192.168.3.1:2443/>

1.1.4 Após acessar o firewall, deve procurar a aba VPN e depois Ipsec Tunnels.

1.1.5 Acessar o XENSERVENO no ip 172.27.40.20, Após isso validar os hosts físicos os status dele.

1.2 Priorizar a ordem de reestabelecimento dos serviços conforme sua criticidade.

1.2.1 A ordem de iniciar o serviço deve seguir a forma abaixo:

- Redes
- Servidores
- Sistema de autenticação
- banco de dados
- Git
- Nexus

- Aplicações

### **FERRAMENTA:**

Remote desktop Manager

Xshell

Pgadmin

XCENTER

#### 1.1.1.3 Comunicar desastre

### **Descrição**

### **QUEM:**

Coordenador

### **COMO:**

1. Comunicar a alta gestão e os responsáveis pelas áreas de negócio da CGE sobre o desastre e os serviços impactados, com a seguinte mensagem:

"Caros membros da gestão,

Espero que esta mensagem encontre todos vocês bem. Gostaria de informá-los sobre um desastre recente que ocorreu em nossos sistemas de Tecnologia da Informação (TI) e fornecer detalhes sobre o incidente, seu impacto e as medidas tomadas para mitigar o problema.

No dia **[data]**, enfrentamos um grave incidente de TI que resultou em uma interrupção significativa de nossos serviços e sistemas críticos. A causa raiz do incidente foi **[descrever a causa raiz]**. O incidente afetou as seguintes áreas-chave de nosso ambiente de TI:

**[Descrever as áreas afetadas, como servidores, bancos de dados, rede, aplicativos etc.]**

Devido a essa interrupção, experimentamos as seguintes consequências:

Perda de acesso aos sistemas e aplicativos cruciais para as operações diárias.

Atraso na execução de processos de negócios, o que impactou diretamente nossa produtividade e eficiência.

Possível vazamento de dados sensíveis, que está sendo investigado e tratado conforme as políticas de segurança de dados.

Comunicação limitada com nossos clientes e parceiros, causando impactos na satisfação do cliente e nas relações comerciais.

No entanto, gostaria de tranquilizá-los de que nossa equipe de TI está trabalhando diligentemente para lidar com essa situação e minimizar os impactos negativos. As seguintes ações foram tomadas até o momento:

Nossa equipe de resposta a incidentes está investigando a causa raiz do incidente e tomando medidas corretivas para evitar recorrências.

Estamos restaurando gradualmente os sistemas afetados, priorizando aqueles essenciais para a continuidade dos negócios.

Estabelecemos uma linha direta de comunicação com nossos clientes e parceiros, fornecendo atualizações regulares sobre a situação e as medidas tomadas.

A equipe de segurança está trabalhando para avaliar e mitigar quaisquer riscos de segurança de dados resultantes do incidente.

Estamos revisando nossos planos de recuperação de desastres e implementando medidas adicionais de redundância e resiliência para evitar futuros incidentes semelhantes.

Compreendemos que essa interrupção é inconveniente e causa preocupação. Gostaríamos de assegurar a todos vocês que estamos comprometidos em superar esse desafio e restaurar totalmente nossos sistemas e serviços.

Manteremos vocês informados sobre o progresso contínuo da resolução desse incidente e estaremos à disposição para responder a quaisquer dúvidas ou preocupações adicionais que possam surgir.

Agradecemos sua compreensão e apoio contínuo durante esse período desafiador."

#### **FERRAMENTA:**

E-mail

Teams

Ferramentas de comunicação

#### 1.1.1.4 Planejar os procedimentos de recuperação

##### **Descrição**

##### **QUEM:**

Equipe de infraestrutura e equipe de sistemas.

##### **COMO:**

1. Documentar todos os procedimentos que serão realizados para o reestabelecimento dos serviços, conforme o desastre ocorrido.

#### **FERRAMENTA**

## Ferramenta de comunicação

### 1.1.1.5 Requisitar à alta gestão da CGE a execução do plano

#### **Descrição**

#### **QUEM:**

Coordenador

#### **COMO:**

1. Comunicar os procedimentos de recuperação para a alta gestão da CGE;
  - 1.1. Solicitar a autorização para a execução do plano.

#### **FERRAMENTA:**

E-mail

Teams

Ferramentas de comunicação

### 1.1.1.6 Autorizar a execução do plano

#### **Descrição**

#### **QUEM:**

Gestão Superior

#### **COMO:**

1. Autorizar a Cotic realizar a execução do plano.

#### **FERRAMENTA:**

E-mail

Teams

Ferramentas de comunicação

### 1.1.1.7 Foi autorizado a execução do plano?

#### **Portões**

**Sim**

**Não**



1.1.1.8  Executar procedimentos de recuperação

1.1.1.9

**Descrição**

**QUEM:**

Equipe de infraestrutura

**COMO:**

1. Procedimentos de Recuperação:

1.1 Acessar o servidor através do SSH, pelo ip 192.168.3.24;

1.2 Após ter acessado o servidor via SSH, deve ser digitado **bconsole**;

1.3 Vai ser aberto um terminal e nesse terminal tem que ser digitado

**restore**;

1.4 Deve ser digitado o numero 10 para selecionar a opção **(Find the Joblds for a backup for a client before a specified time)**;

1.5 Após isso deve ser colocado a data do backup que você deseja restaurar. Deve ser seguido esse padrao **(YYYY-MM-DD)**;

1.6 Depois disso você deve digitar o numero do hosts que você deseja restaurar;

1.7 Depois confirme o para realizar o restore do backup.

**FERRAMENTA:**

Putty

1.1.1.10  Os procedimentos foram executados com sucesso?

1.1.1.11

1.1.1.12

**Portões**

**Não**

**Sim**

1.1.1.13  Restabelecer serviços

**Descrição**

**QUEM:**

Equipes de Sistemas e Infraestrutura

**COMO:**

## 1. Restabelecer Serviços:

1.1 Consultar documentação dos fornecedores;

1.2 Validar se o restore subiu adequadamente e se aplicação já esta acessível novamente.

### **FERRAMENTA:**

Navegador

#### 1.1.1.14 Validar o funcionamento dos serviços

### **Descrição**

### **QUEM:**

Equipes de Infraestrutura e de Sistemas

### **COMO:**

1. Testes e validação do sistema:

1.1 Realizar testes para validar se todos os serviços subiram corretamente.

### **FERRAMENTA:**

Navegador

Xshell

#### 1.1.1.15 Os serviços foram restabelecidos com sucesso ?

### **Portões**

**Não**

**Sim**

#### 1.1.1.16 Comunicar o restabelecimento dos serviços

### **Descrição**

### **QUEM:**

Coordenador

### **COMO:**

1. Comunicar a alta gestão e os responsáveis pelas áreas de negócio da CGE que os serviços impactados foram normalizados.

### **FERRAMENTA:**

E-mail

Teams  
Ferramentas de comunicação

1.1.1.17  Event

1.1.1.18  Cotic

1.1.1.19  Gestão Superior